

<b>KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA</b>		
Nazwa modułu/przedmiotu <b>Podstawy zarządzania</b>		Kod <b>1011101231011100180</b>
Kierunek studiów <b>Inżynieria Bezpieczeństwa - studia stacjonarne I</b>	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) <b>(brak)</b>	Rok / Semestr <b>2 / 3</b>
Ścieżka obieralności/specjalność <b>-</b>	Przedmiot oferowany w języku: <b>polski</b>	Kurs (obligatoryjny/obieralny) <b>obieralny</b>
Stopień studiów: <b>I stopień</b>	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) <b>stacjonarna</b>	
Godziny Wykłady: - Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: <b>30</b>		Liczba punktów <b>5</b>
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) <b>(brak)</b>		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) <b>(brak)</b>
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki		Podział ECTS (liczba i %)
<b>Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:</b>		
dr Małgorzata Wiśniewska email: malgorzata.wisniewska@put.poznan.pl tel. 61 665 33 87 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań		
<b>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:</b>		
1	<b>Wiedza:</b>	Brak poprzedników we wcześniejszych semestrach.
2	<b>Umiejętności:</b>	Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk w relacjach społecznych. Potrafi pracować w grupie.
3	<b>Kompetencje społeczne</b>	Student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania organizacjami.
<b>Cel przedmiotu:</b>		
Zapoznanie studenta z podstawami problematyki zarządzania przedsiębiorstwami, w tym funkcjami zarządzania i sposobami ich realizacji.		
<b>Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</b>		
<b>Wiedza:</b>		
1. Zna podstawowe metody i techniki organizacji pracy - [K1A_W22] 2. Zna podstawowe metody komunikacji interpersonalnej w zakresie systemów bezpieczeństwa pracy - [K1A_W24] 3. Ma podstawową wiedzę w zakresie zarządzania, w tym zarządzania ryzykiem finansowym i bezpieczeństwem pracy w przedsiębiorstwie - [K1A_W31]		
<b>Umiejętności:</b>		
1. Potrafi zastosować różne techniki w celu porozumiewania się w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach - [K1A_U02] 2. Potrafi analizować podejmowane działania inżynierskie pod względem ekonomicznym - [K1A_U12]		
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
1. Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się zasadom pracy w zespole i ponoszenia odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania - [K1A_K03] 2. Potrafi dostrzegać zależności przyczynowo - skutkowe w realizacji postawionych celów i rangować istotność alternatywnych bądź konkurencyjnych zadań - [K1A_K04] 3. Ma świadomość ważności zachowania w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur - [K1A_K05] 4. Potrafi planować i zarządzać przedsięwzięciami biznesowymi - [K1A_K06]		
<b>Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia</b>		

<p>W zakresie ćwiczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>bieżące kontrolowanie zadań wykonywanych systematycznie podczas spotkań ze studentami na zajęciach</li> <li>na ostatnim spotkaniu kolokwium zaliczeniowe z zakresu zrealizowanego podczas semestru materiału ćwiczeniowego</li> </ol> <p>W zakresie wykładów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ocena znajomości problematyki omówionej podczas zrealizowanych wykładów na podstawie odpowiedzi studentów</li> <li>egzamin końcowy przeprowadzany w sesji lub zaliczenie na prawach egzaminu podczas ostatniego spotkania ze studentami w formie testu wyboru, uzupełnienia, prawda - fałsz, obejmującego materiał przedstawiony podczas wykładów</li> </ol>		
<b>Treści programowe</b>		
<p>Zarządzanie - istota i znaczenie. Historia nauki o organizacji i zarządzaniu. Funkcje zarządzania. Przedsiębiorstwo jako system - ludzie, procesy, technologie. Kierowanie i motywowanie. Podejmowanie decyzji zarządczych. Wybrane metody dokonywania analizy w celach decyzyjnych. Struktury organizacyjne. Informacja i komunikacja w zarządzaniu. Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania. Bezpieczeństwo pracy w kontekście zarządzania.</p>		
<b>Literatura podstawowa:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>Koźmiński A. Piotrowski W. &amp;#34;Zarządzanie teoria i praktyka&amp;#34;;</li> <li>Robbins S.P. DeCenzo D.A. &amp;#34;Podstawy zarządzania&amp;#34;;</li> </ol>		
<b>Literatura uzupełniająca:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>Martyniak Z. &amp;#34;Organizacja i zarządzanie. 70 problemów teorii i praktyki&amp;#34;;</li> <li>Kieżun W. &amp;#34;Sprawne zarządzanie organizacją&amp;#34;;</li> </ol>		
<b>Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta</b>		
<b>Czynność</b>		<b>Czas (godz.)</b>
1. Wykład		30
2. Ćwiczenia		30
3. Konsultacje ćwiczeń		3
4. Przygotowanie do ćwiczeń		24
5. Przygotowanie do egzaminu		30
6. Egzamin		2
7. Omówienie wyników egzaminu		1
<b>Obciążenie pracą studenta</b>		
<b>forma aktywności</b>	<b>godzin</b>	<b>ECTS</b>
Łączny nakład pracy	120	5
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	66	3
Zajęcia o charakterze praktycznym	54	2